

## <仅适用于付款买单客户>

### 付款买单客户何时可以申请目的港放单

在贵司支付运费后方可提交目的港放单申请，同时我司将复查船代联东发出的“费用已结清”邮件，确认无误后会接受并审核贵司的目的港放单要求。

### 如何申请目的港放单

1, 客户发送电子版目的港放单保函（保函模板：请至联东船代网站下载）至 MSC 文件部预审

邮件主题：目的港放单申请 Booining number XXXXX/ BL number XXXXX

发送地址：根据订舱号 177 前缀首字母发送至相应文件部邮箱

177	A, D, E, F, I, M, N, R, T, Y	<a href="mailto:cn177-mscshabsltde@msc.com">cn177-mscshabsltde@msc.com</a>
177	B, C, G, P, Q, S, U, W, Z	<a href="mailto:cn177-mscshablpage@msc.com">cn177-mscshablpage@msc.com</a>

邮件正文：

To MSC: 关于主题提单号，我司需要申请目的港放单，请进行预审及确认。

2, 审核通过后，我司将会通知客户支付起运港目的港放单费用到指定账号。

### 申请完成后资料递交要求

- 1, 船代确认起运港目的港放费用已收讫后，打印保函正确盖章送至联东船代处
- 2, 正本提单需要全套一并归还
- 3, 我司目的港放单完成之后将推送确认完成邮件到订舱代理指定邮箱，具体内容如下：

Dear Customer,  
尊敬的客户：

We confirm printing obl at POD was arranged. Thanks.  
此票货物的目的港放单已完成，谢谢。

温馨提示：以上为MSC目放安排已完成的确认邮件，目放是在MSC内部系统录入，因此无法提供目放号码或者目放之类的文件，感谢您的理解。

-----此邮件为目的港放单完成通知，请勿回复-----

## Q&A 常见问题

### Q1: 目的港放单保函盖章要求?

A: 发货人境内公司(包括港澳台)正本公章/境外公司扫描章+ 订舱代理章