

网上单证预录入操作手册 2025-01

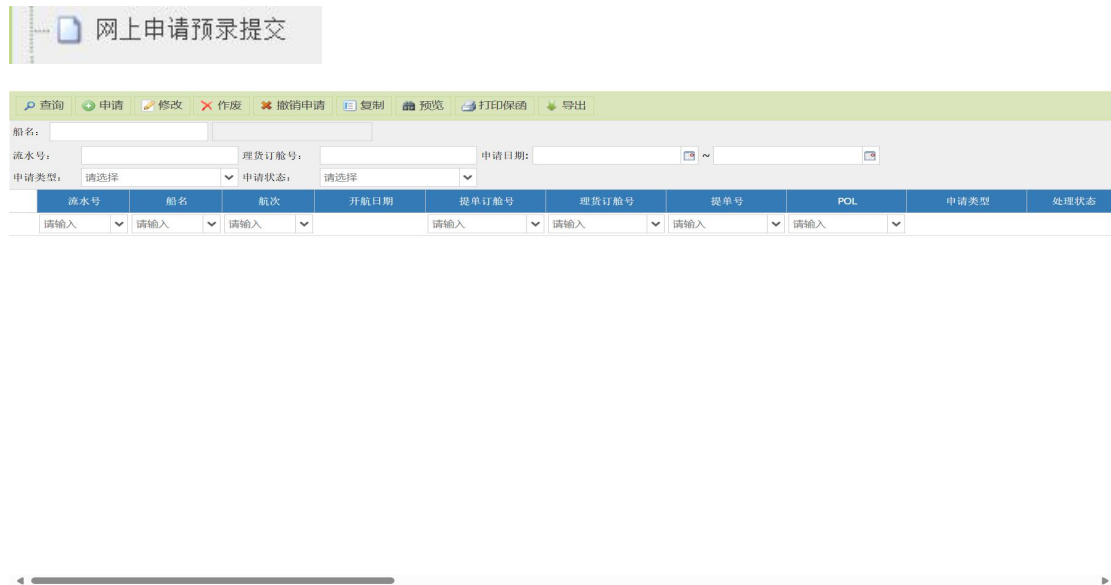
一、 登录方式

操作网上电子预录入（改单、电放、船证明等相关在线申请）的订舱代理请通过如下方式进入操作页面：登录联东官网 web.lindomsc.com--》联东系统--》新舱单/进口提货单，在其中找到网上电子预录入--》网上申请预录提交/网上申请预录审核页面。



二、 功能菜单和页面样式：

1、 网上申请预录申请提交



2、网上申请预录审核页面

网上申请预录审核

查询 保函预览 一代确认 一代拒绝

导出

船名:

流水号: 理货订舱号: 申请日期: ~

申请类型: 请选择 申请状态: 请选择 受理日期: ~

附件数量	流水号	船名	航次	开航日	提单订舱号	理货订舱号	提单号	签单标志	未签原因	申请类型	邮件	处理状态
请输	请输入	请输入	请输入	请输入	请输入	请输入	请输入	请输入				

每页 10 条,共 0 条

三、 流程及功能概述:

(一) 改单申请提交流程:

1、在操作之前，请先明确需要申请的船名、航次、订舱号。

若之前此船没有做过改单申请的记录，请直接点击页面左上角“申请”按钮，填入输入框中需要的所有信息，点击下一步，即可进入改单保函填写界面。

查询 申请 修改 作废 撤销申请 复制 预览 打印保函 导出

船名:

流水号: 理货订舱号: 申请日期: ~

申请类型: 船开后改单 申请状态: 请选择

申请

英文船名:

航次:

理货订舱号:

提单订舱号:

提单号:

申请事宜: 请选择

邮件地址:

电话:

附件 下一步

若之前有过申请记录，请在页面上输入该船的船名航次，点击查询，找到下方对应的订舱号记录，选中该记录直接点击“申请”，系统会自动匹配上对应的船名、航次、订舱号、提单号信息，请填写剩余部分，点击下一步即可。

2、在改单保函填写界面中，请规范填写所需信息，一次性填写不完请点“暂存”，之后再回到页面上查询出这个暂存的记录点击“修改”即可继续填写。全部填写并检查完毕请点击提交，系统会自动生成一个流水号，请订舱代理自行审核后请船公司进行审核。

3、在此页面查询时，订舱代理可以通过输入船名航次订舱号等信息准确查询，也可以通过申请日期、申请类型、申请状态进行辅助查询。查询后可以看到该条流水号对应的处理状态、一代确认状态等多种信息。

(二) 改单保函审核流程

1、订舱代理可以通过“[网上申请预录审核](#)”页面进行改单申请的审核。首先输入船名航次订舱号进行查询，也可以通过流水号进行精准查询。



2、查询到对应记录后，可以先通过点击“保函预览”进行检查，检查完毕之后点击一代确认就可以完成审核。



注：其他申请类型保函的申请流程和上述流程相同。